

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ATS Insubria

**AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA**

Via Ottorino Rossi, 9 - 21100 Varese

Partita IVA 03510140126

[www.ats-insubria.it](http://www.ats-insubria.it)

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 721 DEL 13/11/2024**

Oggetto: DD.G.R. N. 2033 DEL 18/03/2024 E N. 2847 DEL 29/07/2024: FONDO PER IL SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE - ANNUALITA' 2023 ESERCIZIO 2024. PRIMO PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE.

**IL DIRETTORE GENERALE**

nella persona del Dott. Salvatore Gioia

Struttura proponente: SC Governance Presa in Carico nei Percorsi Territoriali  
Direttore della struttura proponente: Dott.ssa Sara Gambarini  
Responsabile del procedimento: Dott.ssa Sara Gambarini  
(MP)

PUBBLICAZIONE DAL 14/11/2024  
SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE DELL'ATS DELL'INSUBRIA



**PREMESSO** che:

- l'art. 1 comma 225 della L. 205/2017 definisce caregiver familiare la *“persona che assiste e si prende cura del coniuge, dell'altra parte dell'unione civile tra persone dello stesso sesso o del convivente di fatto, di un familiare o di un affine entro il secondo grado che, a causa di malattia, infermità o disabilità anche croniche o degenerative, non sia autosufficiente e in grado di prendersi cura di sé, sia riconosciuto invalido in quanto bisognoso di assistenza globale e continua di lunga durata, o sia titolare di indennità di accompagnamento”*;
- l'art. 2 della L.R. 23/2022, altresì riconosce il caregiver familiare *“quale soggetto volontario che integrandosi con i servizi sociali, sociosanitari e sanitari, contribuisce al benessere psico-fisico della persona assistita e opera, in relazione alla situazione di bisogno, nell'ambito del Piano assistenziale individuale (PAI), assistendola e supportandola, in particolare, nella cura in ambiente domestico, nelle relazioni di comunità, nella mobilità e nella gestione delle pratiche amministrative. Il caregiver familiare interagisce e integra la propria attività con quella degli operatori di cura e assistenza afferenti al sistema dei servizi pubblici e privati”*;

**VISTE** le DD.G.R.:

- n. XII/1669 del 28/12/2023, di approvazione del “Programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizioni di non autosufficienza e grave disabilità di cui al Fondo per le Non Autosufficienze triennio 2022-2024. FNA 2023 - Esercizio 2024 - (di concerto con l'assessore Bertolaso)”;
- n. XII/2033 del 18/03/2024, di “Modifica al programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizioni di non autosufficienza e grave disabilità approvato con D.G.R. n. XII/1669/2023 - Fondo per le Non Autosufficienze triennio 2022-2024 - (di concerto con l'assessore Bertolaso)”;
- n. XII/2847 del 29/07/2024, con cui vengono disposte ulteriori “Integrazioni al programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizioni di non autosufficienza e grave disabilità approvato con D.G.R. n. XII/1669/2023 - Fondo per le Non Autosufficienze triennio 2022-2024 - (di concerto con l'assessore Bertolaso)”;

**VISTO** altresì il Decreto n. 4895 del 26/03/2024 con cui Regione Lombardia, sulla base del numero di beneficiari della Misura B1 al 31/12/2023, ha ripartito le risorse per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare annualità 2023 - esercizio 2024, assegnando ad ATS Insubria un importo pari ad € 582.538,00;

**ATTESO** che, con le richiamate DD.G.R., Regione Lombardia ha previsto di destinare ai caregiver familiari che assicurano il lavoro di cura nei confronti delle persone non autosufficienti ad alto bisogno assistenziale e delle persone con disabilità gravissima (Misura B1) un rimborso, fino ad un massimo di € 425,00 annui, per le spese sostenute per interventi di sollievo e/o di sostegno psicologico formalmente previsti nel Progetto Individuale;

**EVIDENZIATO** che le tipologie di interventi per i quali è possibile richiedere il rimborso sono:

- a) prestazioni di respiro dall'assistenza (interventi di sollievo) che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare:



- prestazione socioassistenziale/tutelare a domicilio;
- ricovero temporaneo in struttura residenziale;
- prestazione socioeducativa/educativa a favore della persona con disabilità/non autosufficienza in contesti socializzanti (fuori dal domicilio), anche tramite sviluppo di progettualità finalizzato al "sollievo";

b) percorsi di sostegno psicologico (individuale o di gruppo) rivolti al caregiver familiare;

**CONSIDERATO** che, ai sensi della D.G.R. n. 2847/2024, i costi rimborsabili sono quelli sostenuti nel periodo 01/08/2024 - 31/12/2024, come attestati da idonea documentazione fiscale a supporto dell'istanza;

**CONSIDERATO** altresì che le istanze per il riconoscimento delle spese sostenute per i predetti interventi possono essere presentate dagli aventi diritto nei seguenti periodi:

- dal 01/10/2024 al 11/10/2024;
- dal 07/01/2025 al 17/01/2025;

e che, previa verifica della documentazione pervenuta, le ATS dovranno procedere alla liquidazione di quanto dovuto entro i 45 giorni successivi dal ricevimento della stessa;

**PRESO ATTO** che dal 01/10/2024 al 11/10/2024 sono pervenute, per il tramite delle ASST territorialmente competenti, n. 4 (quattro) istanze di accesso al fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2023 esercizio 2024 - come di seguito sintetizzato:

Data presentazione istanza	Beneficiario Misura B1	Caregiver Familiare
Istanza del 02/10/24 acquisita al protocollo ATS n. 107783 del 03/10/24	...omissis...	...omissis...
Istanza del 03/10/24 acquisita al protocollo ATS n. 117871 del 28/10/24	...omissis...	...omissis...
Istanza del 07/10/24 acquisita al protocollo ATS n. 109391 del 08/10/24	...omissis...	...omissis...
Istanza del 15/10/24 acquisita al protocollo ATS n. 112835 del 15/10/24	...omissis...	...omissis...

**PRESO ATTO** altresì che la S.C. Governance Presa in Carico nei Percorsi Territoriali, in esito alla valutazione delle istanze pervenute, ha ritenuto inammissibile l'istanza acquisita agli atti con protocollo n. 117871 del 28/10/24, in quanto la documentazione fiscale è riferibile a spese sostenute nel mese di gennaio 2024, al di fuori del periodo espressamente indicato dalla D.G.R. 2847/24;

**PRESO ATTO** altresì che le ulteriori istanze pervenute sono state dichiarate ammissibili;

**RITENUTO** pertanto di:

- prendere atto delle istanze di accesso al fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2023 esercizio 2024, pervenute nel periodo 01/10/24 - 11/10/24;

- dichiarare inammissibile l'istanza acquisita agli atti con protocollo n. 117871 del 28/10/24, in quanto la documentazione fiscale è riferibile a spese sostenute nel mese di gennaio 2024, al di fuori del periodo espressamente indicato dalla D.G.R. 2847/24 (agosto/dicembre 2024);
- ammettere le istanze di accesso al fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2023 esercizio 2024 - riepilogate nella tabella allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale e procedere alla liquidazione agli aventi diritto degli importi ivi indicati;
- dare mandato alla SC proponente di comunicare agli interessati l'esito dell'istruttoria;
- rimandare a successivo provvedimento la valutazione e liquidazione delle istanze che perverranno nel periodo 07/01/2025 - 17/01/2025;

**DATO ATTO** che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 648,20, trova copertura nel Decreto n. 4895 del 26/03/2024 ed è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

**ACQUISITO** il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

### **DELIBERA**

per le ragioni espresse:

1. di prendere atto delle istanze di accesso al fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2023 esercizio 2024, pervenute nel periodo 01/10/24 - 11/10/24;
2. di dichiarare inammissibile l'istanza acquisita agli atti con protocollo n. 117871 del 28/10/24, in quanto la documentazione fiscale è riferibile a spese sostenute nel mese di gennaio 2024, al di fuori del periodo espressamente indicato dalla D.G.R. 2847/24 (agosto/dicembre 2024);
3. di ammettere le istanze di accesso al fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare - annualità 2023 esercizio 2024 - riepilogate nella tabella allegata al presente provvedimento quale sua parte integrante e sostanziale e procedere alla liquidazione agli aventi diritto degli importi ivi indicati;
4. di dare mandato alla SC proponente di comunicare agli interessati l'esito dell'istruttoria;
5. di rimandare a successivo provvedimento la valutazione e liquidazione delle istanze che perverranno nel periodo 07/01/2025 - 17/01/2025;
6. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a € 648,20, trova



copertura nel Decreto n. 4895 del 26/03/2024 ed è imputato nei conti di bilancio indicati nell'ultimo foglio della presente deliberazione;

7. di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi, adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6, della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
8. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Giuseppe Catanoso)

IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO  
(Dott. Enrico Antonio Tallarita)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Salvatore Gioia)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo



OGGETTO: DD.G.R. N. 2033 DEL 18/03/2024 E N. 2847 DEL 29/07/2024: FONDO PER IL SOSTEGNO DEL RUOLO DI CURA E ASSISTENZA DEL CAREGIVER FAMILIARE - ANNUALITA' 2023 ESERCIZIO 2024. PRIMO PROVVEDIMENTO DI LIQUIDAZIONE.

**ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'**

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

- Struttura: SC Governance Presa in Carico nei Percorsi Territoriali
- Centro di Costo/Ricavo: 57L380000
- Codice progetto: D 4895/24\_B1

Varese, \_\_\_12/11/2024\_\_\_\_\_

IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA PROPONENTE  
(Dott.ssa Sara Gambarini)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(Dott.ssa Sara Gambarini)

**ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE**

(X) Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

( ) Gestione Sanitaria    ( ) Gestione Socio Sanitaria    (X) Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2024

conto n. 45100154 \_\_\_\_\_ per € \_\_\_648,20,

conto n. \_\_\_\_\_ per € \_\_\_\_\_,

( ) Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo sul bilancio aziendale.

Varese, 12/11/2024

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO  
(Dott. Carlo Maria Iacomino)